



GIMNAZJUM IM. JANA PAWŁA II W DOBCZYCACH

ul. Parkowa 4, 32-410 Dobczyce,

tel./fax 012 271 11 93, e-mail: gimdobczyce@poczta.onet.pl

PROCEDURA USTALANIA SZKOLNEGO ZESTAWU PROGRAMÓW NAUCZANIA I SZKOLNEGO ZESTAWU PODRĘCZNIKÓW W GIMNAZJUM IM. JANA PAWŁA II W DOBCZYCACH

Podstawa prawna

1. Ustawa z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tekst jednolity Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572, z późn. zm.)
2. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 23 grudnia 2008 r. w sprawie podstawy programowej wychowania przedszkolnego oraz kształcenia ogólnego w poszczególnych typach szkół (Dz. U. z 2009 r. Nr 4, póź. 17)
3. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 8 czerwca 2009 r. w sprawie dopuszczania do użytku w szkole programów wychowania przedszkolnego i programów nauczania oraz dopuszczania do użytku szkolnego podręczników (Dz. U. Nr 89, póź. 730)

I. Cel procedury.

Celem niniejszej procedury jest określenie harmonogramu działań związanych z opracowaniem szkolnego zestawu programów nauczania i szkolnego zestawu podręczników obowiązujących w Gimnazjum im. Jana Pawła II w Dobczycach oraz określenie uprawnień i obowiązków nauczycieli w tym zakresie.

II. Zakres procedury

Procedura swym zakresem obejmuje wszystkich nauczycieli zatrudnionych w Gimnazjum im. Jana Pawła II w Dobczycach

III. Terminologia.

Ilekoć w procedurze jest mowa o:

1. *programie nauczania* - należy przez to rozumieć opis sposobu realizacji zadań edukacyjnych ustalonych w podstawie programowej kształcenia ogólnego .
2. *podręczniku szkolnym* — należy przez to rozumieć książkę zawierającą systematyczną, zgodną z zasadami dydaktyki, prezentację wybranych treści nauczania, ujętych w podstawie programowej kształcenia ogólnego, opisanych w szczególności jako kształcenie zintegrowane, przedmiot, ścieżka edukacyjna, blok przedmiotowy.
3. *środek dydaktyczny* - należy przez to rozumieć książkę pomocniczą lub inne przedmioty, przyrządy i urządzenia przydatne nauczycielowi lub uczniowi w procesie dydaktycznym.
4. *autorski program nauczania* - należy przez to rozumieć program opracowany przez nauczyciela samodzielnie, pozytywnie zaopiniowany przez nauczyciela mianowanego lub dyplomowanego, posiadającego wykształcenie wyższe z dziedziny wiedzy zgodnej z zakresem treści nauczania, które program obejmuje.

IV. Algorytm postępowania

1. Każdego roku szkolnego, do 15 maja nauczyciele dokonują ewaluacji programu nauczania, w oparciu o który realizują proces dydaktyczny w poszczególnych oddziałach i oceny przydatności używanych podręczników.

Ewaluacja programu nauczania winna dotyczyć:

- a) zgodności z podstawą programową,
- b) stopnia dostosowania do etapu rozwoju i możliwości dziecka,
- c) stopnia zapewniania wszechstronnego rozwoju ucznia,
- d) możliwości realizacji programu w danej szkole,
- e) możliwości wyboru podręcznika.

Ewaluacja przydatności podręcznika dotyczy spełniania następujących warunków:

- a) poprawności pod względem merytorycznym, dydaktycznym, wychowawczym oraz językowym,
- b) zachowania systematyczności wybranych treści nauczania ujętych w podstawie programowej,
- c) uwzględnienia aktualnego stanu wiedzy naukowej, w tym metodycznej,
- d) zawartości materiału rzeczowego i materiału ilustracyjnego, uwzględniającego odpowiedni poziom kształcenia, zwłaszcza pod względem stopnia trudności, formy przekazu, właściwego doboru pojęć, terminów i sposobu ich wyjaśniania,
- e) zachowania logicznej i spójnej konstrukcji,
- f) możliwości wykorzystywania go przez uczniów w samodzielnej pracy,
- g) estetyki szaty graficznej,
- h) jakości wykonania podręcznika, umożliwiającej korzystanie z niego przez kilka lat,
- i) ceny.

2. Do 25 maja odbywają się posiedzenia zespołów, na których nauczyciele prowadzący zajęcia w danym oddziale ustalają zestaw podręczników dla poszczególnych zajęć edukacyjnych.
3. Przewodniczący zespołów nauczycieli opracowują pisemny wykaz podręczników szkolnych dla określonego etapu edukacyjnego lub w poszczególnych oddziałach i składają go na piśmie do dyrektora w terminie do 30 maja danego roku szkolnego.
4. Dyrektor szkoły opracowuje szkolny zestaw podręczników.
5. Dyrektor szkoły do 15 czerwca każdego roku szkolnego podaje do publicznej wiadomości szkolny zestaw szkolny zestaw podręczników poprzez wywieszenie wykazów na tablicy ogłoszeń dla rodziców i opublikowanie na stronie internetowej szkoły.
6. Nauczyciel przedstawia dyrektorowi szkoły opracowany samodzielnie bądź we współpracy z innymi nauczycielami program nauczania dla danego oddziału do 15 maja.
7. Nauczyciel może przedstawić dyrektorowi szkoły program opracowany przez innego autora wraz z dokonanymi przez siebie modyfikacjami, dokonanymi ze względu na specyfikę szkoły lub zespołu klasowego z zachowaniem powyższego terminu.
8. Przedstawiony przez nauczyciela program musi być zgodny z konstrukcją programu, która opisuje niżej wymienione rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 8 czerwca 2009 r. w sprawie dopuszczania do użytku w szkole programów wychowania przedszkolnego i programów

nauczania oraz dopuszczania do użytku szkolnego podręczników.

9. Do proponowanego programu nauczyciel dołącza analizę jego zgodności z podstawą programową danego przedmiotu, **wszelkie dodatkowe treści nauczania wykraczające poza zakres ustalony w podstawie programowej muszą być uzasadnione przez nauczyciela z uwzględnieniem możliwości i potrzeby realizowania ich w warunkach pracy szkoły.**
10. Przed dopuszczeniem programu nauczania do użytku, dyrektor szkoły może zasięgnąć opinii nauczyciela mianowanego lub dyplomowanego, posiadającego wykształcenie wyższe i kwalifikacje wymagane do prowadzenia zajęć edukacyjnych, dla których przedmiot jest przeznaczony, konsultanta lub doradcy metodycznego, zespołu nauczycielskiego, zespołu przedmiotowego lub innego zespołu problemowo - zadaniowego, powołanego w szkole.
11. Z wnioskiem o sporządzenie opinii Dyrektor szkoły występuje w ciągu 7 dni od otrzymania proponowanego programu.
12. Każdego roku po 1 czerwca dyrektor przedstawia Radzie Pedagogicznej szkolny zestaw programów nauczania.
13. Rada Pedagogiczna wyraża opinię w sposób określony w Regulaminie Rady Pedagogicznej.
14. Dyrektor szkoły dopuszcza do użytku w szkole, w drodze zarządzenia, zaopiniowany przez Radę Pedagogiczną szkolny zestaw programów nauczania do dnia 15 czerwca.
15. Nauczycielom przysługuje prawo złożenia wniosku o zmianę konkretnego programu nauczania lub podręcznika w każdym dowolnym czasie. Umotywowany wniosek składa się w formie pisemnej do dyrektora szkoły.
16. Wniosek, o którym mowa w punkcie 17 rozpatrywany jest zgodnie z procedurą rozpatrywania skarg i wniosków.
17. Dyrektor szkoły podejmuje decyzję o dokonaniu zmian w szkolnym zestawie szkolnym podręczników i programów w przypadkach:
 - a) wycofania podręcznika z listy podręczników dopuszczonych do użytku szkolnego,
 - b) zaprzestania drukowania podręcznika,
 - c) małej przydatności podręcznika, wyższych możliwości rozwojowych uczniów,
 - d) małej efektywności programu nauczania.
18. Zmiana, o której mowa w punkcie 17 obowiązuje od początku kolejnego roku szkolnego i nie może być w żadnym przypadku wprowadzona w trakcie roku szkolnego.

**WNIOSEK O DOPUSZCZENIE DO UŻYTKU PROGRAMU NAUCZANIA OGÓLNEGO
Z ZAJĘĆ ARTYSTYCZNYCH W GIMNAZJUM W DOBCZYCACH NA LATA 2011-2014**

A. (WYPEŁNIA NAUCZYCIEL/NAUCZYCIELE)

I. NAZWA PROGRAMU:			
II. AUTOR/AUTORZY PROGRAMU:			
III. REALIZOWANY PROGRAM ZOSTAŁ OPRACOWANY:	TAK	NIE	
a) samodzielnie			
b) we współpracy z innymi nauczycielami			
c) przez innego autora (autorów)			
d) przez innego autora (autorów) wraz z dokonanymi przez nauczyciela zmianami			
IV. Czy nauczyciel wnoszący dysponuje zgodą autora programu na wykorzystanie programu do realizacji i dokonywania zmian ?			
V. DYSPOZYCJE DO ANALIZY PROGRAMU	Spełnienie wymagań rozporządzenia	TAK	NIE
a) Program nauczania ogólnego obejmuje, co najmniej jeden etap edukacyjny i dotyczy przedmiotu, bloku przedmiotowego lub ich części (niepotrzebne skreślić)	§ 4. 1.		
b) Program nauczania ogólnego zawiera opis sposobu realizacji celów kształcenia i zadań edukacyjnych wynikających z podstawy programowej kształcenia ogólnego, określonej dla przedmiotu (edukacji):	§ 4. 1. 1)		
Program nauczania ogólnego zawiera:			
a) szczegółowe cele kształcenia i wychowania,	§ 4. 1. 2) a)		
b) treści zgodne z treściami nauczania zawartymi w podstawie programowej kształcenia ogólnego,	§ 4. 1. 2) b)		
c) sposoby osiągania celów kształcenia i wychowania, z uwzględnieniem możliwości indywidualizacji pracy w zależności od potrzeb i możliwości uczniów oraz warunków, w jakich program będzie realizowany,	§ 4. 1. 2) c)		
d) opis założonych osiągnięć ucznia, a w przypadku programu nauczania ogólnego uwzględniającego dotychczasową podstawę programową kształcenia ogólnego — opis założonych osiągnięć ucznia z uwzględnieniem standardów wymagań będących podstawą przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów, określonych w przepisach w sprawie standardów wymagań będących podstawą przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów,	§ 4. 1. 2) d)		
e) propozycje kryteriów oceny i metod sprawdzania osiągnięć ucznia.	§ 4. 1. 2) e)		
Program jest poprawny pod względem merytorycznym i dydaktycznym, w szczególności uwzględnia aktualny stan wiedzy naukowej.	§ 4. 1. 3)		
Program przedstawiono do zaopiniowania.	§ 4. 2		
Program uzyskał pozytywną opinię nauczyciela:			
a) nauczyciela mianowanego lub dyplomowanego, posiadającego wykształcenie wyższe i kwalifikacje wymagane do prowadzenia zajęć edukacyjnych, dla których program jest przeznaczony.	§ 4. 2.1)		
b) konsultanta lub doradcy metodycznego.	§ 4. 2.2)		
c) zespołu nauczycielskiego, zespołu przedmiotowego lub innego zespołu problemowo-zadaniowego, o których mowa w przepisach w sprawie ramowych statutów publicznych szkół.	§ 4. 2.3)		
Program zawiera treści wykraczające poza podstawę programową. Jeżeli tak to proszę wskazać, które:			
Inne uwagi dotyczące wyboru programu:			

PODPIS NAUCZYCIELA/NAUCZYCIELI.....

B. (WYPEŁNIA DYREKTOR SZKOŁY)

VI. Kieruję do zaopiniowania przez:

	TAK	NIE
Nauczyciela mianowanego lub dyplomowanego, posiadającego wykształcenie wyższe i kwalifikacje wymagane do prowadzenia zajęć edukacyjnych, dla których program jest przeznaczony		
Doradcy zawodowego		
Zespołu nauczycielskiego, zespołu przedmiotowego lub innego zespołu problemowo – zadaniowego		
Nie wymaga dodatkowego opiniowania		

.....
(data)

.....
(podpis dyrektora)

VII. Program zaopiniowano na Radzie Pedagogicznej w dniu

IX. Wpisano do Szkolnego Zestawu Programów (szkoły)..... na lata
szkolne pod numerem